

МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ»

ПРИНЯТО

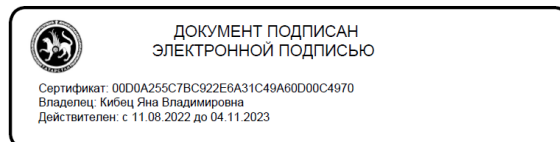
педагогическим советом
Протокол № 1

от «1» сентября 2022 год

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Многопрофильный
лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР
РТ»

Кибец Я.В.



Приказ № 94-О

«1» сентября 2022г.

Учтено мнение
Совета лицеистов
протокол №1 от 10 сентября
2022г.

Учтено мнение Совета родителей
протокол №1 от 9 сентября
2022г.

Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по федеральным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановлением КМ РТ от 04.03.2015 №135 «Порядок регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Уставом Учреждения и с целью определения порядка организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по общеобразовательным программам и оформления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, а также детей-инвалидов, нуждающихся в длительном лечении.

1.2. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в образовательно-воспитательной сфере;
- принимается на заседании педагогического совета с учетом мнения Совета родителей и Совета обучающихся, утверждается директором Учреждения и вводится в действие приказом директора;
- вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений в законодательство, обеспечивающее деятельность образовательных организаций по созданию условий для организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- изменения и дополнения в настоящее Положение утверждается приказом директора.

1.3. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – индивидуальное обучение на дому) – это очная форма обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов оформляются договором (Приложение №1). Основным принципом организации индивидуального обучения на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

1.4. Учреждение на период индивидуального обучения на дому создает данной категории обучающихся следующие условия:

- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Учреждения;
- оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения образовательных программ; осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Учреждения;
- выдает учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.5. Педагоги, осуществляющие индивидуальное обучение на дому, руководствуются:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией РФ и другими нормативными документами, устанавливающими правила, порядок и нормы деятельности педагогических работников.

1.6. Индивидуальное обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с

компьютером.

2. Цели и задачи.

2.1. Индивидуальное обучение на дому Учреждением организуется с целью обеспечения освоения образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования обучающимися 1-11 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия.

2.2. Основными задачами организации индивидуального обучения на дому являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому (или дистанционно) при организации образовательного процесса;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения (с учетом индивидуального подхода, заболевания, психофизического и соматического состояния ребенка).

3. Организация обучения на дому

3.1. Участниками отношений при организации индивидуального обучения на дому являются:

- учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение;
- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, принадлежащих к категории, указанной в п. 1.3.;
- дети, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, входят в состав контингента учащихся Учреждения и соответствующего класса и на них распространяются все основные права и меры социальной поддержки, гарантированные законодательством Российской Федерации.

3.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому:

- заключение медицинской организации;
- обращение родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление в письменной форме на имя директора Учреждения с просьбой об организации обучения их ребенка по образовательным программам на дому на период, указанный в заключении медицинской организации (Приложение №2);
- заключение медицинской организации.

3.4. На основании документов, указанных в п.3.3. настоящего Положения директор Учреждения издает приказ по основной деятельности «Об индивидуальном обучении на дому по индивидуальному учебному плану» из расчета учебной нагрузки:

- 1-4 классы – до 8 часов в неделю;
- 5-9 классы – до 10 часов в неделю;
- 10-11 классы – до 12 часов в неделю;

3.5. Объем учебной нагрузки для учащегося по образовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.6. На основании всех вышеперечисленных документов разрабатывается Образовательная программа обучения на дому, которая включает в себя: индивидуальный учебный план учащегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовой календарный график, расписание занятий.

3.6. Индивидуальный учебный план (Приложение 3) составляется в соответствии с программами, количеством часов и запросами родителей (законных представителей) на предоставление образовательных услуг. Составляется на основе учебного плана Учреждения (с обязательным включением всех предметов учебного плана, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора.

3.7. В учебный план по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы вариативной части учебного плана класса, в состав которого включен

ребенок.

3.8. Организация индивидуального обучения на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом учащегося на дому;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

3.9. Занятия проводятся на дому или дистанционно по индивидуальному расписанию занятий, составленному ответственным за организацию индивидуального обучения на дому на основе учебного плана Учреждения. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с учителями, обучающими и их родителями (законными представителями) и утверждается директором Учреждения (Приложение №4). Продолжительность занятий составляет 45 минут.

3.10. Педагогическими работниками, привлеченными к процедуре индивидуального обучения на дому, разрабатываются индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

3.11. При отборе учителей для работы с больными детьми или детьми-инвалидами на дому или дистанционно преимущество отдается учителям, работающим в классе, в котором обучается ребенок, нуждающийся в длительном лечении. При назначении учителей соблюдается образовательный ценз учителей-предметников.

3.12. При невозможности организовать обучение больного ребенка на дому или дистанционно силами педагогического коллектива, администрация Учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в Учреждении.

3.13. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам:

- неудовлетворительные жилищно-бытовые условия;
- наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования, Приложение 5), директор Учреждения имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения или дистанционно.

3.14. Оценка знаний обучающихся в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля осуществляется по критериям оценивания, которые определены локальным нормативным актом Учреждения.

3.15. Результаты промежуточной аттестации и текущего контроля вносятся в специальный журнал «Индивидуального обучения на дому» (Приложение №6), где фиксируются дата занятия, темы проведенных занятий, домашние задания, выставляются текущие и итоговые отметки, итоговые отметки за четверть и год. Итоговые оценки за четверть и за год переносятся учителем-предметником в электронный журнал класса.

3.16. Перевод учащихся, обучающихся на дому, в последующий класс производится по решению педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.17. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебной работе.

4. Финансовое обеспечение обучения на дому.

4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения индивидуального обучения на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. Права и обязанности.

5.1. Права и обязанности работников Учреждения определяются Уставом и настоящим Положением;

5.1.1. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного пред-

мета, курса, дисциплины (модуля);

-на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

-на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.2. Учащиеся имеют право:

-на получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов бесплатно;

-на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки;

-на объективную оценку знаний и умений.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

-знакомиться с Уставом Учреждения, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию индивидуального обучения на дому;

-защищать законные права ребенка;

-вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана Учреждения, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;

-обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-получать консультативную помощь специалистов Учреждения в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

5.4. Педагогические работники обязаны:

5.4.1. Учитель - предметник:

-знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуального обучения на дому, не допускать утомления ребенка;

-выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

-проводить занятия с учащимся на дому строго по утвержденному расписанию;

-систематически вести установленную документацию по индивидуальному обучению на дому, в том числе своевременно заполнять Журнал индивидуального обучения на дому и расписываться о проведенном занятии в нем;

- в случае болезни учащегося отработать не проведенные уроки согласно тарификации. Сроки согласовываются с родителями (законными представителями).

Классный руководитель:

-поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;

-своевременно информировать администрацию Учреждения обо всех нарушениях в образовательном процессе с учащимся на дому.

5.4.2. Заместитель директора по учебной работе, ответственный за организацию индивидуального обучения на дому:

-разрабатывать локальные нормативные документы по организации образовательного процесса с учащимися на дому;

-обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);

-контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

-контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому;

-обеспечивать своевременную замену учителей;

-своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

5.5. Учащийся обязан:

- соблюдать Устав Учреждения;
- уважать честь и достоинство работников Учреждения;
- соблюдать расписание индивидуальных занятий;
- находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;
- выполнять требования учителей – предметников в период индивидуальных занятий;

5.6. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;
- расписываться о проведенном занятии в Журнале индивидуального обучения на дому;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- своевременно, в течении дня, информировать администрацию Учреждения об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий;
- посещать и приходить в Учреждение по вызову администрации для индивидуальных бесед.

6. Ответственность.

6.1. Педагогические работники несут ответственность за:

- соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;
- исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;
- охрану жизни и здоровья учащегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому;
- соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;
- соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательного процесса.

6.2. Родители (законные представители) учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

7. Документация.

7.1. При организации индивидуального обучения на дому Учреждение должно иметь следующие документы:

- локальный нормативный акт «Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- заявление родителей (законных представителей);
- заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;
- приказ директора Учреждения «Об индивидуальном обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;
- образовательную программу обучения на дому, которая включает в себя: индивидуальный учебный план учащегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовой календарный график, расписание занятий, индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором Учреждения.
- приказ директора Учреждения «Об утверждении рабочих программ, индивидуального расписания занятий»;
- журнал «Индивидуального обучения на дому» (пронумерован и прошнурован)

ДОГОВОР № _____
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ НА ДОМУ

« ____ » _____ 20 ____ года

_____,
 МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Учреждение:

1.2. Обязуется в 20 ____ / 20 ____ учебном году в соответствии с приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ и на основании медицинского заключения _____ от _____ года № _____

предоставить _____, учащемуся _____ класса Учреждения (далее Учащийся), бесплатное качественное образование по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования по индивидуальному плану обучения на дому, в соответствии с Положением о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования из расчета _____ недельных часов учебного плана. (Приложением к Договору является Индивидуальный учебный план обучения на дому)

1.2. Обеспечить шадящий режим проведения занятий на дому при организации образовательного процесса в соответствии с особенностями и возможностями учащегося.

1.3. Заключить с родителями договор на оказание образовательных услуг.

1.4. Гарантирует освоение знаний учащемуся по общеобразовательным предметам в рамках данного учебного плана при добросовестном отношении учащегося к получению знаний.

1.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время образовательного процесса, правил и требований в части проведения учебного занятия (урока).

1.6. Предоставляет учащемуся на период индивидуального обучения на дому учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.

1.7. Осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию учащегося.

1.8. Выдает документ государственного образца о соответствующем образовании при условии прохождения учащимся государственной (итоговой) аттестации.

1.9. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости учащегося.

1.10. Гарантирует возможность участия учащегося во внеклассных мероприятиях в системе дополнительного образования Учреждения под наблюдением родителей.

2. Родители (законные представители):

2.1. Создают благоприятные условия для занятий с ребёнком на дому в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами, правилами и требованиями, выполнения им домашних заданий, самообразования.

2.2. Несут ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

2.3. Поддерживают контакт с классным руководителем, директором Учреждения по вопросам организации учебного процесса.

3. Родители имеют право:

3.1. Вносить предложения при составлении расписания учебных занятий.

3.2. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости учащегося.

4. Учащийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

4.1. добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

4.2. уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

4.3. соблюдать расписание занятий;

4.4. находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;

4.5. вести тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

5. Учащийся на дому имеют право:

- 5.1. на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- 5.2. вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательного учреждения;
- 5.3. на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 5.4. на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- 5.5. на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- 5.6. на участие в культурной жизни школы

6. Учреждение имеет право:

- 6.1. Определять часы учебного плана для индивидуального обучения ребенка на дому в пределах установленного норматива.
- 6.2. Определять педагогический состав сотрудников для индивидуальных занятий с учащимся.
- 6.3. Устанавливать расписание занятий учащегося по согласованию с родителями (законными представителями).
- 6.4. Договор вступает в силу с _____ года.
- 6.5. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложений к нему и являются неотъемлемой частью договора.
- 7. Договор может быть расторгнут по согласию сторон, либо в одностороннем порядке одной из сторон, в случае не выполнения другой стороной обязательств настоящего договора.

8. Срок действия договора:

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ года

Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в личном деле учащегося, другой - у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

Реквизиты сторон, заключивших договор:

Учреждение: МБОУ «Многопрофильный лицей №18 имени М.В.Ломоносова ЗМР РТ»

Адрес: 422545, Республика Татарстан, г. Зеленодольск, ул. Комарова, д. 45.

ИНН: 1673002130

Телефон/ факс: +7(84371)6-67-45

e-mail: Licey.18@tatar.ru

Директор _____

Родитель:

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

ИНН _____

Паспорт (серия, номер, когда и кем выдан) _____

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Директору МБОУ
«Многопрофильный лицей №18 имени
М.В.Ломоносова ЗМР РТ»

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу

зарегистрированному по адресу

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

фамилия имя отчество ребенка

«__» _____ года рождения, обучающегося (ейся) _____ класса
по основной общеобразовательной программе

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (ы)

полное название образовательной программы

по состоянию здоровья в период с _____
указать период обучения в соответствии с медицинским заключением

Основание: заключение медицинской организации

полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение

№ заключения медицинской организации

дата выдачи заключения медицинской организации

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

Подпись гражданина

расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ
 «Многопрофильный лицей №18
 имени М.В.Ломоносова ЗМР
 РТ»

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

ученика(цы) _____ класса _____
 (ФИО обучающегося)

указать период обучения

День недели	Время	Продолжитель- ность занятия	Предмет	Учитель
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				
ВСЕГО		_____ часов		

С расписанием учебных занятий ознакомлены и согласны:

_____/ _____/
 (подпись) (ФИО родителей (законных представителей))
 _____/ _____/
 (подпись) (ФИО родителей (законных представителей))

Дата согласования расписания
 с родителями (законными представителями) «_____» _____ 20____ г.

Акт обследования жилищно – бытовых условий

Дата обследования «...» _____ 200_г.

Обследование проводилось Ф.И.О. _____

В результате обследования установлено, что (Ф.И. ребенка, дата рождения) _____

Учится в _____ классе

Проживает по адресу (адрес, телефон) _____

Учащейся проживает в семье из _____ человек. Состав семьи:

1. Отец (Ф.И.О.): _____

Место работы _____ Должность _____

2. Мать (Ф.И.О.): _____

Место работы _____ Должность _____

3. Другие родственники: _____

Бытовые условия жизни: семья занимает _____ комнатную квартиру, санитарное состояние (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное). У ребенка есть условия для занятий и отдыха (отдельная комната или оборудованный детский уголок), нет условий для занятий и отдыха. ____

Взаимоотношения в семье: атмосфера в семье дружеская, теплая, между членами семьи близкие доверительные отношения; отношения отчужденные, взаимопонимания ребенка с родителями нет. _____

Особенности семейного воспитания: родители строго контролируют поведение ребенка, сотрудничают с учителями; ограничивают самостоятельность ребенка, вступают в противоречия с учителями. _____

Вывод: семья благополучная
 семья неблагополучная
 семья вызывает тревогу.

Дата: _____

Подпись: _____

С актом ознакомлен (а) подпись: _____

